



Datum: 13. 2. 2025

Številka: 2025/48

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila:

Nakup gasilskega vozila s cisterno GVC-1

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) – za vse gospodarske subjekte,
3. obrazec »Predračun«,
4. vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
5. vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
6. obrazec »Reference«,
7. obrazec »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.
8. vzorec pogodbe,
9. tehnične specifikacije,
10. Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na <https://ejn.gov.si/>.



Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe



0.	NAROČNIK	4
1.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
2.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	4
3.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	4
4.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	5
5.	PРАВNA PODLAGA.....	5
6.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	5
6.1	DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
6.2	OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....	5
7.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	6
7.1	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA.....	6
7.1.1	<i>Razlogi za izključitev</i>	6
7.1.2	<i>Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti</i>	9
7.1.3	Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja	9
7.1.4	<i>Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti.....</i>	9
7.1.5	<i>Drugi pogoji.....</i>	10
8.	MERILA	10
9.	PONUDBA	11
9.1	PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	11
9.2	SESTAVLJANJE PONUDBE	11
9.2.1	<i>Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij</i>	11
9.2.2	<i>Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte.....</i>	11
9.2.3	<i>Obrazec »Predračun«.....</i>	12
9.2.4	<i>Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</i>	12
9.3	DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	13
9.3.1	<i>Skupna ponudba</i>	13
9.3.2	<i>Variantne ponudbe</i>	13
9.3.3	<i>Jezik ponudbe.....</i>	14
9.3.4	<i>Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN</i>	14
9.3.5	<i>Veljavnost ponudbe</i>	14
9.3.6	<i>Stroški ponudbe</i>	14
9.3.7	<i>Protikorupcijsko določilo</i>	14
10.	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	14
11.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	14
12.	POGODBA	15
13.	PРАВNO VARSTVO	15



0. NAROČNIK

Naročnik je Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, Majšperk 32A, Majšperk, 2322 Majšperk.

Naročnik je s pooblastilom na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) za izvedbo postopka oddaje javnega naročila do odločitve pooblastil Občino Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk.

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **nakup gasilskega vozila s cisterno GVC-1**.

Ponudnik mora šasijo dobaviti do 15.3.2026. Nadgradnja mora biti končana do 15.3.2027. Prezem šasije se izvede ob dobavi le te in plačilo šasije je 30 dni po opravljenem prevzemu.

Ponudnik bo ob prevzemu izdelanega vozila izvedel ustrezno šolanje na vozilu za 4 osebe za Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk.

Ponudnik zagotavlja reden servis za izdelano vozilo na lokaciji, ki je v območju Republike Slovenije.

Podroben opis predmeta naročila je razviden iz Tehničnih specifikacij za vozilo GVC-1, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba za predmetno naročilo. Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk bo sklenilo pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, ki bo oddal dopustno ponudbo.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.



Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do roka, določenega v objavi predmetnega javnega naročila na eJN**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN, na dan izteka roka za oddajo ponudb in se bo začelo **ob 10. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

5. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

6. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

6.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, na naslovu <https://www.majsperk.si/objave/58>.

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

6.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje devet dni pred datumom, ki je določen za oddajo ponudb.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

7. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

7.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 7.1.1 in 7.1.2 teh navodil. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži morebitna dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 7.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 7.1.2 teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 7.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 7.1.2 teh navodil predloži tudi sam.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe potrebno upoštevati še točko 10.3.1 (Skupna ponudba) teh navodil.

7.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:



1. če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

izpolnjen **ESPD** v delu III: *Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami* za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Če je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom DA na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev,

in

izpolnjen **ESPD** v delu II: *Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, kamor navedete vse zakonite zastopnike* in zaželeno je, da v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnštvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« navedite njihov EMŠO in vsaj njihova državljanstva za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko dodate nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali za osebo iz te točke ni mogoče pridobiti preveritev od pristojnega organa v RS in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.



2. če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-180/19-23 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru »DA«, in uveljavljate popravni mehanizem, navedite to **v lastni izjavi** in priložite **ustrezna dokazila**.

5. če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil za vse gospodarske subjekte v ponudbi.



7.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik ima v poslovni register Slovenije vpisano dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila ter ima veljavno licenco za izvajanje prevozov potnikov v notranjem cestnem prometu.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost/Vpis v poslovni register) - ponudnik s podpisom ESPD obrazca jamči, da izpolnjuje zahtevo iz pogoja

in vpogled v javno evidenco pri poslovnem registru AJPES. Naročnik bo navedeno preveril v javni evidenci pri AJPES.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik od ponudnika zahteval, da priloži ustrezno dokazilo iz navedene nacionalne baze podatkov. Enako bo ravnal, v kolikor dostop do posameznega izkaza iz te točke ne bo mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države oziroma do nacionalne baze podatkov katere koli države članice EU ali v primeru, ko bo šlo za podatek, ki se hrani v državi, ki ni članica EU. Ponudnik lahko že v ponudbi predloži predmetni izkaz, ki pa mora vsebovati enake podatke, kot jih izkazuje navedeni izkaz pri AJPES.

7.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik mora imeti na dan izdaje obrazca bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5. Ponudniki s sedežem v tujini morajo izkazati enakovredno bonitetno oceno bonitetnih agencij Moody's Investors Service (Baa3 ali boljša), Standard&Poor's (BBB- ali boljša), Fitch Ratings (BBB- ali boljša) ali drugo primerljivo oceno finančne institucije, ki uporablja metodologijo Basel II.

DOKAZILO:

S.BON-1 obrazec, ki ne sme biti starejši od 1 meseca od datuma oddaje ponudbe

V primeru skupne ponudbe morajo ta pogoj izpolnjevati vsi partnerji, torej morajo tudi oni predložiti ustrezen originalen S.BON-1 obrazec oz. ustrezno poročilo, izdelano na podlagi metode BASEL II – in morajo prav tako imeti na dan izdaje bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5)

7.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

1. Ponudnik je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb vsaj trem različnim naročnikom (gasilskim enotam) na območju Slovenije ali EU dobavil skupno vsaj 3 istovrstna vozila klasifikacije GVC-1, pri čemer gre za istovrstno vozilo, če je vozilo vsebovalo tudi naslednje tehnične karakteristike:
 - rezervoar za vodo prostornine najmanj 3.000 litrov,
 - črpalko s pretokom vode najmanj 3.500 l-min pri 10 bar.

Če je bil naročnik prostovoljno gasilsko društvo, je moral ponudnik za izdelano vozilo prejeti pozitivno mnenje tehnične komisije GZS oz. (v primeru reference izven Slovenije) drugega nacionalnega organa za



potrjevanje ustreznosti izdelanih gasilskih vozil. V primeru partnerske ponudbe morajo partnerji pogoj izpolnjevati kumulativno.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«); ponudnik navede zahtevane podatke

in

podpisan obrazec **Reference**; obrazcu mora biti priložena najmanj ena barvna fotografija izdelanega vozila, navedenega na referenčni izjavi. Fotografija mora prikazovati vozilo z boka. Na fotografijah mora biti jasno razvidno ime naročnika oziroma uporabnika tega vozila (napis ali znak z imenom na vratih kabine). Reference morajo vsebovati tudi kontaktno osebo posameznega naročnika, pri kateri se lahko predložena referenca preveri. V primeru, da ponudnik predloži referenčni posel tujega naročnika, mora biti podpisan referenčni obrazec izpolnjen v slovenskem ali angleškem jeziku, v primeru, da je referenca v drugem jeziku, pa mora ponudnik izpolnjenemu in podpisanemu referenčnemu obrazcu priložiti overjen prevod v slovenski jezik. V primeru, da ponudnik kot referenčno vozilo navede vozilo z oddaljenostjo nad 200 km od naslova naročnika v eno stran, in ga naročnik želi preveriti, je strošek ogleda (gorivo, cestnine, vinjete, nad 400 km na eno stran pa tudi spanje) komisije največ petih (5) članov naročnika breme ponudnika.

7.1.5 Drugi pogoji

1. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Ponudnik navedeno potrdi s podpisom obrazca ESPD in predložitvijo obrazca **»Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«**.

8. MERILA

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi izračunanega M, ki se izračuna po naslednjih kriterijih ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije:

1. Najnižja cena ponujenega vozila z DDV (najvišje možno število točk: 92 točk)

Število točk posameznega ponudnika se izračuna po naslednji formuli: $T = C_n / C \times 92$

T št. točk posameznega ponudnika

C_n najnižja ponudbena cena z DDV

C ponudbena cena posameznega ponudnika z DDV

2. Mobilni servis (4 točke)

Ponudnik prejme dodatne 2 točki, če nudi mobilni servis, kar v ponudbi izkaže s predložitvijo slik **lastne** mobilne delavnice. Oddaljenost servisa za izdelano nadgradnjo in vgrajeno opremo ne presega 60 km (2 točki)



3. Referenca GZS (4 točke)

Če je bilo eno izmed referenčnih vozil dobavljeno slovenskemu PGD in s tem pridobljeno mnenje Tehnične komisije GZS, ponudnik prejme dodatne 4 točke.

9. PONUDBA

9.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »**Predračun**«,
2. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
3. S.BON-1 obrazec (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. Izpolnjen obrazec »**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. Izpolnjen obrazec »**Reference**« (za vsako referenco)

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku oziroma vsem posameznim naročnikom odgovarja za vso škodo, ki mu /jim je nastala.

9.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

9.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

9.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti).



Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

9.2.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

9.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti menično izjavo ali kavcijsko zavarovanje.

Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo morala znašati 10 % pogodbene vrednosti (z DDV). Rok veljavnosti finančnega zavarovanja bo moral znašati vsaj še 30 dni po pogodbenem roku za izvedbo del. Pogodba o izvedbi javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajeve pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali



- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

9.2.5 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral ob dokončni predaji izdelanega vozila PGD izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 5 % pogodbene vrednosti, z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv. Menica z menično izjavo mora biti veljavna do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi naveden garancijski rok za vso opremo. Brez izročitve menice z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku, se šteje, da prevzem vozila ni izvršen.

9.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

9.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3. in 7.1.5. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točki 7.1.4. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

9.3.2 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.



9.3.3 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

9.3.4 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

9.3.5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni po roku za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo dano.

9.3.6 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

9.3.7 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

10. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezni sklop odda javno naročilo v zmanjšanem obsegu. Ponudniki v takem primeru niso upravičeni do povračila kakršnihkoli stroškov ali škode.

11. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik/posamezni naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala



izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik/posamezni naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

12. POGODBA

Pogodbo bo podpisalo Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv Prostovoljnega gasilskega društva Majšperk, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk bo z izbranim ponudnikom podpisalo pogodbo, razen, če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen ZIntPK, ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim subjektom.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti Prostovoljnemu gasilskemu društvu Majšperk pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

13. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Vladimir Gajser l.r.
Predsednik PGD Majšperk



Obrazci



Ponudnik*:

*opomba: navede se polni naziv ponudnika, v primeru skupne ponudbe pa tudi polni naziv vseh partnerjev v skupni ponudbi

PREDRAČUN

št.:

Naročnik	Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk
Oznaka JN na Portalu JN	
Veljavnost ponudbe	90 dni od dneva oddaje ponudb

	PONUDBENA CENA v EUR brez DDV	DDV	SKUPNA PONUDBENA CENA v EUR z DDV
Podvozje za gasilsko vozilo			
Nadgradnja			
Agregat; moč min 9 kWA			

Vrednost pogona 4x4 znotraj končne cene z DDV: _____

Zneski, vpisani v ponudbeni predračun, morajo biti na dve decimalki.

Z razpisno dokumentacijo, vključno s tehničnimi specifikacijami in vzorcem pogodbe, smo seznanjeni in se z njo v celoti strinjamo. Ponujeno gasilsko vozilo in vsa zahtevana oprema v celoti ustreza vsem pogojem naročnika iz tehničnih specifikacij.

Šasijo bomo dobavili do 15. 3. 2026, nadgradnja pa bo končana do 15. 3. 2027.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:



MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika

..... (naziv, naslov ponudnika),

..... (ime in priimek zakonitega zastopnika),

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам **Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, Majšperk 32aA, Majšperk, 2322 Majšperk**, da lahko podpisano *bianco menico*, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo....., skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek EUR.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje *menico* plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po roku za dokončanje pogodbenih obveznosti po pogodbi

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, Majšperk 32aA, Majšperk, 2322 Majšperk**, št. SI56 0420 2000 0391 914, odprt pri OTP banka d.d.. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašчам naročnika, da predloži *menico* na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take *menice*.

Tako dajem nalog za plačilo oz. *pooblastilo* vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

—
—

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo *menice* in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik:

Podpis in žig:



MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

za odpravo napak v garancijskem roku po pogodbi

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika

..... (naziv, naslov ponudnika),

..... (ime in priimek zakonitega zastopnika),

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам **Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, Majšperk 32aA, Majšperk, 2322 Majšperk**, da lahko podpisano *bianco menico*, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za javno naročilo....., skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek EUR.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje *menico* plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po roku za dokončanje pogodbenih obveznosti po pogodbi

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, Majšperk 32aA, Majšperk, 2322 Majšperk**, št. SI56 0420 2000 0391 914, odprt pri OTP banka d.d.. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašчам naročnika, da predloži *menico* na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take *menice*.

Tako dajem nalog za plačilo oz. *pooblastilo* vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

—
—

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo *menice* in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik:

Podpis in žig:



Ponudnik*:

*opomba: navede se polni naziv ponudnika, v primeru skupne ponudbe pa tudi polni naziv vseh partnerjev v skupni ponudbi

REFERENCE

Naročnik referenčnega posla (gasilska enota)	
Predmet referenčnega posla	
Opis nadgradnje (izpolniti)	Referenčno vozilo je vsebovalo: - posadko 1+_ - rezervoar za vodo prostornine_____litrov, - črpalko s pretokom vode_____min pri 10 bar - svetlobni stolp
Datum dobave	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

Ponudnik obrazec izpolni v ustreznem številu glede na predložene reference. Naročnik bo upošteval tudi reference, podane na drugih obrazcih, ki vsebujejo vse zahtevane podatke.

Ponudnik za vsako referenco posebej predloži najmanj eno barvno fotografijo izdelanega vozila, navedenega na referenčni izjavi. Fotografija mora prikazovati vozilo iz boka. Na fotografijah mora biti jasno razvidno ime naročnika oziroma uporabnika tega vozila (napis ali znak z imenom na vratih kabine)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe
PONUDNIKA



PODATKI ZA IZDAJO MNENJA O USTREZNOSTI PODVOZJA

Naročnik bo po potrebi (če še ne razpolaga s predhodnim mnenjem GZS za isti tip podvozja, kot je ponujeno) pred podpisom pogodbe pri GZS preveril, ali podvozje, ki ga ponudnik ponuja v okviru svoje ponudbe, ustreza za namen izdelave gasilskega vozila GVC-1. Ponudnik zato izpolni naslednji obrazec:

(podatki iz potrdila o skladnosti za posamično odobreno vozilo)

1.	Tip gasilskega vozila po tipizaciji GZS v katerega se bo predelalo izbrano vozilo GVC-1	GVC-1	
2.	Znamka vozila	D.1	
3.	Komercialna oznaka vozila	D.3	
4.	Leto izdelave podvozja	D.5	
5.	Kategorija in vrsta vozila (osebni avtomobil, kombi, furgon, enojna kabina + šasija, ...)	J	
6.	Število sedežev (vključno z vozniškim)	S.1	
7.	Največja tehnično dovoljena masa vozila [kg]	F.1	
8.	Masa vozila [kg]	G	
9.	Dolžina vozila [mm]	Y.1	
10.	Širina vozila [mm]	Y.2	
11.	Višina vozila [mm]	Y.3	
12.	Medosje [mm]	M	
13.	Ali so zadaj dvojna kolesa (obkroži)	DA	NE
14.	Nazivna moč motorja [kW]	P.1.2	
15.	Barva vozila (RAL 3000 ali RAL 3024)	R	
16.	Pogon 4x2, 4x4, 6x6, ...		
17.	Ali obstaja odgon za črpalko (obkroži)	DA	NE
18.	Dovoljena moč na odgonu [kW]		
19.	Ali je odgon možno uporabljati trajno (obkroži)	DA	NE



Vzorec pogodbe



1. Prostovoljno gasilsko društvo Majšperk, ID za DDV: 29799309, matična številka: 5082307000, TRR: SI56 0420 2000 0391 914, ki ga zastopa predsednik Vladimir GAJSER, kot naročnik

in

2. Dobavitelj: _____ (firma ali ime), ID za DDV: _____, matična številka: _____, TRR: _____, ki ga zastopa _____

sklepata naslednjo

**POGODBO O
o nakupu gasilskega vozila z oznako GVC-1 za PGD Majšperk**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23).

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo gasilskega vozila s cisterno GVC-1, po ponudbi št. _____ z dne _____.

Razpisna dokumentacija in ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____ sta prilogi k tej pogodbi in njen sestavni del, zato mora dobavitelj izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi, izhajajo pa iz razpisne dokumentacije oziroma ponudbe dobavitelja, in sicer v okviru ponujenih cen po tej pogodbi oziroma ponudbi.

2. člen

Dobavitelj se s to pogodbo zaveže dobaviti gasilsko vozilo GVC-1 pod pogoji in skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, obrazcem »Predračun« in tehničnimi specifikacijami naročila, ki so priloga in s tem sestavni del te pogodbe, naročnik pa se zavezuje dobavitelju za nakup predmeta te pogodbe plačati v 3. členu dogovorjeni znesek. Sestavni del te pogodbe so pogoji in določila, sprejeti z razpisno dokumentacijo.

3. člen

Pogodbena vrednost za nakup gasilskega vozila z oznako GVC-1 je sestavljena iz treh postavk in znaša:

1. Dobava gasilskega vozila (v EUR brez DDV):
2. Izvedba nadgradnje gasilskega vozila (v EUR brez DDV):
3. Agregat (v EUR brez DDV):

Skupna pogodbena vrednost (v EUR brez DDV):

DDV (5 %):

Skupna pogodbena vrednost (v EUR z DDV):

Navedene pogodbene vrednosti veljajo za celotno naročilo in so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe. Vključujejo vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in jih ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski. Skupaj veljajo za celotno naročilo.

4. člen



Pogodbeni roki so naslednji:

1. Rok za dobavo podvozja gasilskega vozila: 15. 3. 2026;
2. Rok za izvedbo nadgradnje gasilskega vozila: 15. 3. 2027.

Do navedenih rokov dobavitelj naročniku dobavi (izroči) pri vsaki točki dogovorjeno blago oz. izvede dogovorjeno storitev. Posamezno blago je uspešno dobavljeno (izročeno), ko dobavitelj in naročnik pri vsaki dobavi podpišeta primopredajni zapisnik. Vse zgoraj navedene dobave se izvedejo na sedežu dobavitelja oz. na lokaciji, dogovorjeni z naročnikom.

Dogovorjena garancijska doba za dobavljeno vozilo podvozje je 12 mesecev in za nadgradnjo vozila z vsemi elementi je najmanj 24 mesecev od dneva končne dobave celotnega vozila z nadgradnjo ob opravljenih rednih letnih servisih.

Dobavitelj mora zagotavljati servis in rezervne dele na lokaciji, ki je v območju Republike Slovenije.

Dobavitelj mora gasilsko vozilo na popravilo (veza 12. člen pogodbe) sprejeti v roku 24 ur od prejetega obvestila. Za manjše napake, ki se na vozilu pojavijo v okviru garancijskih rokov, je rok za odpravo napake 3 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak. V kolikor je teža okvare vozila taka, da povzroči nefunkcionalnost gasilskega vozila, se mora dobavitelj na obvestilo naročnika nemudoma odzvati in iti na kraj, kjer je okvarjeno vozilo ter kolikor hitro je mogoče, poskrbeti, da odpravi okvaro vozila in gasilsko vozilo spraviti v stanje funkcionalnosti oz. priskrbeti nadomestno vozilo enakega tipa.

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo pogodbeno vrednost vsakokrat poravnal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega posameznega računa in sicer da bo dobavitelj bo naročniku izstavil tri ločene račune, da bo naročnik lahko poravnal naročilo:

1. Račun po dobavi gasilskega vozila;
2. Račun po izvedbi nadgradnje gasilskega vozila, v vrednosti izvedbe nadgradnje.
3. Račun agregat

Dobava je vsakokrat uspešno izvedena, ko obe pogodbeni stranki podpišeta primopredajni zapisnik.

V primeru zamude s plačilom lahko dobavitelj naročniku zaračuna zakonsko določene zamudne obresti.

6. člen

V kolikor dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil v roku, ki je določen v 3. členu in bo zamujal z dobavo, pa to ne bo posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, se mu zaračuna pogodbeni kazen v višini 0,05 % od pogodbene vrednosti za vsak zamujeni koledarski dan, vendar ne več kot 5 % od neto pogodbene vrednosti brez obračunanega DDV. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom.

7. člen

S to pogodbo se dobavitelj zaveže dobaviti gasilsko vozilo in ga naročniku izročiti v posest v roku iz 4. člena te pogodbe.

Dobavitelj mora hkrati s celotnim gasilskim vozilom GVC-1 naročniku ob končni dobavi z nadgradnjo izročiti še:

- dva izvoda originalnega računa;
- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- vse tovarne liste od odpravnega do namembnega kraja;



- predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
- podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
- ter druge dokumente, kot je opredeljeno v obrazcu »Predračun«, specifikaciji naročila s tehničnimi zahtevami za podvozje in nadgradnjo.

Navodila za uporabo morajo biti v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti tudi vse oznake opreme in nalepke z navodili za upravljanje.

Dobavitelj mora naročnika vsakokrat obvestiti o nameravani dobavi preko e-pošte ali pisno vsaj pet (5) delovnih dni pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave in način dobave. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno, ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbeni kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z dobavo zamujal. V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od dobavitelja povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Dobavitelj lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo. V primeru razdrta pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventuelno izkazano škodo.

8. člen

Prevzem celotnega gasilskega vozila se izvede na lokaciji, ki je kot dostavno mesto določeno v 4. členu te pogodbe, in sicer s primopredajnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank. Slednje velja za izvedbo vseh dobav, določenih v 4. členu te pogodbe.

Dobavitelj mora omogočiti prevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v sedmih (7) delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor dobavitelj naročniku pri prevzemu ne izroči vseh izjav o skladnosti in vseh navodil za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščene opreme. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.

Z dnem podpisa primopredajnega zapisnika je opravljen prevzem v zapisniku navedenega blaga, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na prevzemnem zapisniku morajo biti razvidne: številka pogodbe, količina in vrednosti za podvozje vozila in nadgradnjo.

Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na primopredajnem zapisniku.

Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu boljše lastnosti.

Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo dobavitelja, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki najkasneje v enem (1) delovnem dnevu po dobavi in predložitvi ne podpiše primopredajnega zapisnika.



Ob prevzemu vozila dobavitelj izvede ustrezno šolanje za 4 osebe o rokovanju in delovanju vozila.

9. člen

Po uspešnem prevzemu mora dobavitelj s svojimi napravami in strokovnim osebjem omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. V slučaju, da dobavitelj določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti dokumentirani. Stroški nastali z dokazovanjem tehničnih karakteristik so strošek dobavitelja. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške dobavitelja.

10. člen

Naročnik bo dobavitelju poravnal obveznost, ki izhaja iz te pogodbe na transakcijski račun št., sklenjen pri banki

11. člen

Dobavitelj naročniku jamči:

- da izročeno gasilsko vozilo z vsemi pripadajočimi elementi in opremo v celoti deluje brezhibno in nima stvarnih napak;
- da nima pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije in so priloga te pogodbe;
- da je popolnoma enako vzorčnemu blagu, ki je bilo dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani naročnika le-to opravljeno;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Dobavitelj jamči za skrite napake v skladu z veljavnim Obligacijskim zakonikom, naročnik pa si v tem primeru pridržuje pravico odstopiti od pogodbe. Prav tako lahko naročnik odstopi od pogodbe (delno ali v celoti) v primeru drugih zgoraj naštetih napak.

Za celotno količino blaga, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje dobavitelj garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v 4. členu te pogodbe (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa končnega primopredajnega zapisnika.

Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list.

Dobavitelj mora v desetih (10) dneh po podpisu pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer menično izjavo s poobastilom za izponitev in unovčenje, za zavarovanje dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z oznako brez protesta, v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV in z veljavnostjo najmanj še trideset (30) dni po roku za končno dobavo celotnega gasilskega vozila GVC-1, ki ga lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da gasilsko vozilo ni dobavljeno v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev pogodbe na strani dobavitelja ali
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude.

Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbo je pogoj za veljavnost pogodbe.



Dobavitelj jamči za kakovost opravljenih del do izteka garancijskega roka, za kar bo naročniku ob podpisu končnega primopredajnega zapisnika izročil menično izjavo in nalog za plačilo »bianco« menice brez protesta, unovčljive na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti brezpogojno in nepreklicno ter se mora glasiti na prvi pisni poziv z datumom veljavnosti še en dan po preteku garancijskega roka, navedenega v tej pogodbi.

12. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka zagotovil odpravo napake na lastne stroške na lokaciji naročnika ali na lokaciji dobavitelja, odvisno od vrste napake oziroma okvare. Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo blaga.

Če napaka ni odpravljena v pogodbenem roku, mora dobavitelj naročniku po preteku tega roka za čas odprave napake zagotoviti enakovredno nadomestno blago. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas odprave napake. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če bo odprava napake na blagu trajala dalj časa, kot je navedeno v pogodbi, oz. če se bo enaka napaka na posameznem kosu blaga ponovila najmanj trikrat, tako blago zamenjal z enakovrednim novim blagom. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku določenem v tej pogodbi, zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

13. člen

Višja sila so vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti oz. so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče.

Med višjo silo sodijo primeroma, ne pa izključno, naslednji dogodki, na katere pogodbeni stranki nimata vpliva:

- zamuda z dobavo podvozja
- zamuda z dobavo sestavnih delov, ki jih dobavitelj naroči pri zunanjih dobaviteljih
- razglasitev ukrepov zaradi preprečevanja nalezljivih bolezni in podobnih razlogov

Dobavitelj je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v 15 delovnih dneh ko je izvedel za nastanek le-te. Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

14. člen

Skrbnik te pogodbe na strani naročnika je Vladimir GAJSER

Telefonska številka: 041368572

E-mail: vlado.gajser@gmail.com in majsperk112@gmail.com

Skrbnik te pogodbe na strani dobavitelja je

Telefonska številka:.....

E-mail:

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:



- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega partnerja ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali partnerju v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s/z:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za katerega mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku tridesetih (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

16. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

17. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank, pod odložnim pogojem, da dobavitelj v postavljenem roku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost te pogodbe je do poteka zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakovrednih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.



18. člen

Stranki sta sporazumni, da priloge te pogodbe sestavljajo naslednji dokumenti:

- obrazec »Predračun«,
- specifikacija naročila s tehničnimi zahtevami za vozilo,
- specifikacija naročila s tehničnimi zahtevami za nadgradnjo.

19. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil kandidat v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano kandidatu.

Odstop učinkuje z dnem, ko kandidat prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Izvajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov izvajalec.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati izvajalcu.

20. člen

Pogodbeni stranki si bosta vse morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati sporazumno, v kolikor pa to ne bi bilo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče na Ptuj.

21. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od strank pogodbe po dva (2) izvoda.

Številka:
Datum:
DOBAVITELJ:

Številka:
Datum:
NAROČNIK: